



[https://www.bayreuther-tagblatt.de/?post\\_type=jobs&p=149598](https://www.bayreuther-tagblatt.de/?post_type=jobs&p=149598)

## Stadt Bayreuth – Sachbearbeiter (m/w/d) für die dritte Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst

### Beschreibung

Die **STADT BAYREUTH** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

## Sachbearbeiter (m/w/d) für die dritte Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst,

für folgende Aufgabenbereiche:

- 1. Hauptamt,**  
Sachgebiet Zentrale Dienste, Bereich Beschaffungswesen/Vergaberecht  
– Ausschreibung von Liefer- und Dienstleistungsbedarf der Stadt Bayreuth (national und EU-weit); vergaberechtliche Prüfung von Angeboten  
Die unbefristete Vollzeitstelle ist nach Besoldungsgruppe A 9/A 10 der Bayerischen Besoldungsordnung A bzw. Entgeltgruppe 9b des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD) bewertet.
- 2. Amt für Umwelt- und Klimaschutz,**  
Sachgebiet Wasserrecht  
– Erlass von Anordnungen im Bereich Wasserrecht; Durchführung von Ordnungswidrigkeitenverfahren; verwaltungsmäßiger Vollzug des Naturschutzrechts

Die unbefristete Stelle ist nach Besoldungsgruppe A 9/A 10 der Bayerischen Besoldungsordnung A bzw. Entgeltgruppe 9b des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD) bewertet und kann grundsätzlich auch mit zwei Teilzeitkräften besetzt werden.

### Qualifikationen / Anforderungen

Unsere Erwartungen an Sie:

- Erfolgreich abgeschlossenes Fachhochschulstudium als Diplom-Verwaltungswirt (FH) oder Diplom-Finanzwirt (FH) (jeweils m/w/d) erfolgreich abgeschlossene Fachprüfung II (für Beschäftigte in der Verwaltung)
- Bereitschaft zur zügigen Einarbeitung in die jeweils einschlägigen rechtlichen Grundlagen
- Selbstständige Arbeitsweise, Verantwortungsbewusstsein, Eigeninitiative, Einsatz-, Leistungs- und Entscheidungsbereitschaft, Belastbarkeit

### Arbeitgeber

Stadt Bayreuth

### Start Anstellung

zum nächstmöglichen Zeitpunkt

### Dauer der Anstellung

unbefristet

### Arbeitspensum

Vollzeit

### Industrie / Gewerbe

Verwaltung und Finanzen

### Arbeitsort

Luitpoldplatz 13, 95444, Bayreuth

### Veröffentlichungsdatum

6. Dezember 2022

### Gültig bis

20.12.2022

- Soziale Kompetenz, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, sicheres Auftreten, Verhandlungsgeschick, Konfliktfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- Gute EDV-Kenntnisse sowie die Bereitschaft, sich in EDV-Fachverfahren einzuarbeiten

Die Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinn des SGB IX sind erwünscht.

## Kontakte

Ihre aussagekräftigen vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **bis spätestens 24.12.2022** an:

Stadt Bayreuth, Personalamt, Postfach 101052, 95410 Bayreuth

E-Mail: [personalamt@stadt.bayreuth.de](mailto:personalamt@stadt.bayreuth.de)

**(Anhänge bitte ausschließlich im Format .pdf oder .jpg, möglichst in einer Datei zusammengefasst)**

Weitere Informationen und die Hinweise zum [Datenschutz](#) finden Sie unter [www.stellenangebote.bayreuth.de](http://www.stellenangebote.bayreuth.de).